

АДМИНИСТРАЦИЯ ТЮКАЛИНСКОГО РАЙОНА
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.06.2026 № 269/7

г. Тюкалинск, Омская область

О реализации Федерального закона от 05.04.2013 № 44 - ФЗ
«О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для
обеспечения государственных и муниципальных нужд» на территории
муниципального округа Тюкалинский район Омской области

В целях реализации Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44 - ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44 – ФЗ), руководствуясь Уставом муниципального округа Тюкалинский район Омской области, Администрация Тюкалинского района Омской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Возложить на Комитет по экономике Администрации Тюкалинского района Омской области полномочия по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренные статьей 26 Федерального закона № 44 – ФЗ для заказчиков, указанных в Перечне согласно приложению № 1 к настоящему Постановлению, за исключением полномочий по заключению и исполнению муниципальных контрактов (далее - Уполномоченный орган).

2. Возложить на Администрацию города Тюкалинска Тюкалинского района Омской области полномочия, предусмотренные статьей 26 Федерального закона № 44 – ФЗ для заказчиков, указанных в Перечне согласно приложению № 2 к настоящему Постановлению, за исключением полномочий по заключению и исполнению муниципальных контрактов (далее - Уполномоченное учреждение № 1).

3. Возложить на Муниципальное казенное учреждение Тюкалинского района Омской области "Центр финансово-правового и хозяйственного обеспечения учреждений культуры" полномочия, предусмотренные статьей 26 Федерального закона № 44 – ФЗ для заказчиков, указанных в Перечне согласно приложению № 3 к настоящему Постановлению, за исключением полномочий по заключению и исполнению муниципальных контрактов (далее - Уполномоченное учреждение № 2).

4. Возложить на казенное учреждение "Центр финансово-экономического, информационно-методического и хозяйственного обеспечения учреждений в сфере образования" полномочия,

предусмотренные статьей 26 Федерального закона № 44 – ФЗ для заказчиков, указанных в Перечне согласно приложению № 4 к настоящему Постановлению, за исключением полномочий по заключению и исполнению муниципальных контрактов (далее - Уполномоченное учреждение № 3).

5. Утвердить Порядок взаимодействия заказчиков с уполномоченным органом, уполномоченными учреждениями согласно приложению № 4 к настоящему Постановлению.

6. Уполномоченный орган, уполномоченные учреждения осуществляют свои полномочия заказчика самостоятельно.

7. Определить органом, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок (контрольный орган в сфере закупок), Комитет финансов и контроля Администрации Тюкалинского района Омской области.

8. Признать утратившим силу Постановление Администрации Тюкалинского муниципального района Омской области от 18.06.2017 № 59/6 "О реализации Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» на территории Тюкалинского муниципального Омского области".

9. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании «Тюкалинский вестник» (<http://tukalinsk.ru>) и разместить на официальном сайте Тюкалинского района в информационно – коммуникационной сети «Интернет».

10. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента опубликования.

11. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Исполняющего обязанности Первого заместителя Главы Тюкалинского района Омской области Н.Л. Перевалову.

Глава Тюкалинского района
Омской области

И.И. Куцевич

Перечень заказчиков

1. Администрация Тюкалинского района Омской области.
2. Муниципальное казенное учреждение Тюкалинского района Омской области "Единая дежурно-диспетчерская служба Тюкалинского района Омской области".
3. Муниципальное казённое учреждение Тюкалинского района Омской области «Центр по делам молодёжи, физической культуры и спорта».

Перечень заказчиков

1. Муниципальное казенное учреждение «Административно-хозяйственная служба» Администрации города Тюкалинска Тюкалинского района Омской области.

Перечень заказчиков

1. Управление культуры Администрации Тюкалинского района Омской области.
2. Бюджетное учреждение культуры Тюкалинского района Омской области "Тюкалинская централизованная клубная система".
3. Бюджетное учреждение культуры Тюкалинского района Омской области "Тюкалинская централизованная библиотечная система".
4. Бюджетное учреждение культуры Тюкалинского района Омской области "Историко-краеведческий музей".
5. Бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования "Тюкалинская детская школа искусств" Омской области.

Перечень заказчиков

1. Комитет по образованию Администрации Тюкалинского района Омской области.
2. Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение Тюкалинского района Омской области "Тюкалинский лицей".
3. Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение Тюкалинского района Омской области "Гимназия г. Тюкалинска".
4. Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение Тюкалинского района Омской области "Атрачинская средняя общеобразовательная школа".
5. Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение Тюкалинского муниципального района Омской области "Бекишевская средняя общеобразовательная школа".
6. Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение Тюкалинского района Омской области "Белоглазовская средняя общеобразовательная школа".
7. Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение Тюкалинского района Омской области "Валуевская средняя общеобразовательная школа".
8. Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение Тюкалинского района Омской области "Кабырдакская средняя общеобразовательная школа".
9. Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение Тюкалинского района Омской области "Коршуновская средняя общеобразовательная школа".
10. Муниципальное общеобразовательное учреждение бюджетное Тюкалинского района Омской области "Красноусовская средняя общеобразовательная школа".
11. Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение Тюкалинского района Омской области "Новокошкульская средняя общеобразовательная школа".
12. Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение Тюкалинского района Омской области "Нагибинская средняя общеобразовательная школа".
13. Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение Тюкалинского района Омской области "Никольская средняя общеобразовательная школа".
14. Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение Тюкалинского района Омской области "Малиновская средняя общеобразовательная школа".

15. Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение Тюкалинского района Омской области "Октябрьская средняя общеобразовательная школа".

16. Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение Тюкалинского района Омской области "Сажинская средняя общеобразовательная школа".

17. Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение Тюкалинского района Омской области "Солдатская средняя общеобразовательная школа".

18. Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение Тюкалинского района Омской области "Троицкая средняя общеобразовательная школа".

19. Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение Тюкалинского района Омской области "Хуторская средняя общеобразовательная школа".

20. Муниципальное образовательное бюджетное учреждение дополнительного образования Тюкалинского района Омской области "Дом детского творчества".

21. Муниципальное образовательное бюджетное учреждение дополнительного образования Тюкалинского района Омской области "Станция юных натуралистов".

22. Муниципальное образовательное бюджетное учреждение дополнительного образования Тюкалинского района Омской области "Детско-юношеский центр".

23. Муниципальное образовательное бюджетное учреждение дополнительного образования Тюкалинского района Омской области "Станция юных техников".

24. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Тюкалинский детский сад № 4".

25. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Тюкалинский детский сад № 5".

26. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Тюкалинский детский сад № 8".

27. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Октябрьский детский сад".

**Порядок
взаимодействия заказчиков с уполномоченным органом
и уполномоченными учреждениями**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским и, Бюджетным кодексом Российской Федерации, частью 10 статьи 26 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон) в целях регулирования отношений, возникающих между заказчиками, уполномоченным органом и уполномоченными учреждениями при:

- определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков при проведении электронного конкурса, электронного аукциона, электронного запроса котировок Тюкалинского района Омской области;
- методическом и информационном обеспечении системы закупок.

2. Настоящий Порядок определяет:

- функции заказчиков;
- функции уполномоченного органа, уполномоченного учреждения;
- способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
- порядок взаимодействия уполномоченного органа, уполномоченного учреждения с заказчиками;
- информационное обеспечение закупок;
- ответственность за нарушение законодательства в сфере закупок.

3. Порядок регулирует отношения, направленные на обеспечение муниципальных нужд Тюкалинского района Омской области, в целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок. Закупки осуществляются для достижения целей и реализации мероприятий, предусмотренных муниципальными программами, выполнения функций и полномочий муниципальных органов.

4. Отношения, не урегулированные настоящим Порядком, регулируются законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - законодательство о контрактной системе в сфере закупок).

II. Единая комиссии уполномоченного органа и уполномоченного учреждения по осуществлению закупок для муниципальных нужд

1. Уполномоченный орган и уполномоченное учреждение создает на постоянной основе Единую комиссию по осуществлению закупок для муниципальных нужд (далее - Комиссия), осуществляющую функции конкурсной комиссии, аукционной комиссии, котировочной комиссии при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения электронных конкурсов, электронных аукционов, электронных запросов котировок, определяет ее состав и порядок работы, назначает председателя. Число членов Комиссии должно быть не менее чем три человека.

Решение о создании комиссии, ее составе и порядке работы утверждается руководителем уполномоченного органа и уполномоченного учреждения.

В состав Комиссии преимущественно включаются лица, прошедшие профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок.

2. К компетенции Комиссии относится рассмотрение вопросов по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

3. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд.

4. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа членов Комиссии.

III. Функции заказчиков

1. Заказчики:

1.1. В целях определения поставщика, подрядчика, исполнителя в соответствии с утвержденными ими планами-графиками закупок направляют в уполномоченный орган, уполномоченное учреждение заявку на определение поставщика, подрядчика, исполнителя (далее - заявка) (Приложение к настоящему Порядку).

1.2. разрабатывают план-график, осуществляют подготовку изменений для внесения в план-график, размещают в единой информационной системе план-график и внесенные в него изменения;

1.3. определяют и обосновывают начальную (максимальную) цену муниципального контракта посредством методов, установленных статьей 22 Федерального закона № 44-ФЗ;

1.4. описывают закупки в соответствии с требованиями статьи 33 Федерального закона № 44-ФЗ;

1.5. осуществляют хранение документов по определению и обоснованию начальной (максимальной) цены контрактов, документов по планированию закупок, документов по обоснованию закупок, заключенных

контрактов и иных документов в течение срока, установленного действующим законодательством РФ;

1.6. выбирают способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с главой 3 Федерального закона № 44-ФЗ;

1.7. устанавливают требования о необходимости и размере обеспечения заявки на участие в закупке, исполнения контракта, гарантийных обязательств в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ;

1.8. разрабатывают требования к содержанию, составу заявки на участие в закупке в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ и инструкцию по ее заполнению;

1.9. разрабатывают порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсах в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ;

1.10. несут ответственность за информацию, представленную в заявке и приложениях к ней;

1.11. принимают решения о повторном размещении закупки, отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя), изменений в извещении об осуществлении закупки и (или) документацию о закупке (в случае, если Законом № 44-ФЗ предусмотрена документация о закупке);

1.12. составляют и размещают в единой информационной системе протокол об отказе от заключения контракта с победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ. Указанный протокол в течение двух рабочих дней с даты его подписания направляется заказчиком данному победителю;

1.13. заключают контракт с поставщиком (исполнителем, подрядчиком), признанным победителем или единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), в сроки, установленные Федеральным законом № 44-ФЗ, а также с учетом статьи 37 Федерального закона № 44-ФЗ;

1.14. обеспечивают приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги, в том числе:

- обеспечивают проведение силами заказчика или с привлечением экспертов, экспертных организаций экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

- обеспечивают подготовку решения о создании приемочной комиссии для приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта;

- подписывают усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, и размещает в единой информационной системе документ о приемке, при исполнении контракта, заключенного по результатам проведения электронных процедур, закрытых электронных процедур (за исключением закрытых электронных процедур, проводимых в случае, предусмотренном п. 5 ч. 11 ст. 24 Федерального закона № 44-ФЗ);

1.15. обеспечивает оплату поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

1.16. осуществляет взаимодействие с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта в соответствии со статьей 95 Федерального закона № 44-ФЗ, применении мер ответственности и совершении иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или заказчиком условий контракта;

1.17. направляют в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по казначейскому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации информацию о заключении, изменении, исполнении, расторжении контракта, приемки поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги в сроки, указанные в статье 103 Федерального закона № 44-ФЗ;

1.18. представляют сведения в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок, для включения участника закупок в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ;

1.19. в случае если совокупный годовой объем закупок в соответствии с планом-графиком превышает сто миллионов рублей, создают контрактную службу (при этом создание специального структурного подразделения не является обязательным). В случае если совокупный годовой объем закупок заказчика в соответствии с планом-графиком не превышает сто миллионов рублей и у заказчика отсутствует контрактная служба, заказчик назначает должностное лицо, ответственное за осуществление закупки или нескольких закупок, включая исполнение каждого контракта, - контрактный управляющий;

1.20. в случае создания контрактной службы разрабатывают и утверждают положение о контрактной службе на основании типового положения (регламента), утвержденного федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок;

1.21. организуют в случае необходимости на стадии планирования закупок консультации с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участвуют в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения муниципальных нужд;

1.22. участвуют в рассмотрении дел об обжаловании результатов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и осуществляют подготовку материалов для выполнения претензионной работы в соответствии с функциями, возложенными на заказчика настоящим Порядком;

1.23. направляет ежеквартальную информацию о закупках товаров, работ, услуг в уполномоченный орган, уполномоченное учреждение;

1.24. выполняют иные функции, связанные с заключением, изменением, расторжением, исполнением и контролем исполнения контрактов в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.

IV. Функции уполномоченного органа, уполномоченного учреждения

1. Уполномоченный орган, уполномоченное учреждение:

1.1. осуществляет рассмотрение и оценку заявки на предмет соответствия требованиям Федеральным законом № 44-ФЗ и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

1.2. размещает в единой информационной системе извещение, в соответствии с предоставленной заявкой;

1.3. запрашивает у заказчиков дополнительные сведения, необходимые для подготовки извещения об осуществлении закупок;

1.4. осуществляет размещение в единой информационной системе извещения об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя), изменений в извещение об осуществлении закупки в сроки, установленные Федеральным законом № 44-ФЗ по решению заказчика;

1.5. размещает в единой информационной системе подготовленные совместно с заказчиками разъяснения положений документации о закупках в сроки, установленные Федеральным законом № 44-ФЗ;

1.6. осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии по осуществлению закупок;

1.7. осуществляет оформление и размещение в единой информационной системе протоколов определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

1.8. разрабатывает предложения по совершенствованию порядка взаимодействия уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, заказчиков;

1.9. предоставляет в Главное управление контрактной системы Омской области сводную ежеквартальную информацию о закупках товаров, работ, услуг;

1.10. осуществляет мониторинг закупок для обеспечения муниципальных нужд в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

1.11. участвует в рассмотрении дел об обжаловании результатов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и осуществляет подготовку материалов для выполнения претензионной работы в соответствии с функциями, возложенными на уполномоченный орган настоящим Порядком;

1.12. выполняет иные функции, связанные с обеспечением проведения определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.

V. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

1. Заказчики при осуществлении закупок используют конкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) или осуществляют закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

2. Конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) являются:

- электронный конкурс;
- электронный аукцион;
- электронный запрос котировок.

3. Решение о способе определения поставщика (подрядчика, исполнителя) принимается заказчиками по согласованию с уполномоченным органом, уполномоченным учреждением в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.

VI. Взаимодействие уполномоченного органа, уполномоченных учреждений и заказчиков при организации определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

1. Для организации определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) заказчики представляют в уполномоченный орган, уполномоченное учреждение на бумажном носителе и в электронном виде заявку для размещения заказа в единой информационной системе, подписанную руководителем заказчика, и приложения к ней, в том числе:

1.1. проект контракта для размещения заказа в ЕИС (единая информационная система) с визой руководителя заказчика;

1.2. описание объекта закупки, спецификации, сметы, ведомости объемов работ, эскизы (в зависимости от предмета контракта), утвержденные руководителем заказчика;

1.3. обоснование начальной (максимальной) цены контракта с приложением подтверждающих документов;

1.4. требования к содержанию, составу заявки на участие в закупке в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ и инструкцию по ее заполнению;

1.5. порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсах в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ;

2. Уполномоченный орган, уполномоченное учреждение вправе запрашивать и получать от заказчиков дополнительные сведения, необходимые для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

3. Уполномоченный орган, уполномоченное учреждение рассматривает заявку и приложения к ним на соответствие требованиям действующего законодательства и публикует извещение об осуществлении закупки в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов.

4. Уполномоченный орган, уполномоченное учреждение вправе возвратить заказчику заявку и приложения к ней в случаях:

- неполного предоставления документов и информации, необходимой для определения поставщика (подрядчика, исполнителя);
- выявления несоответствия содержания заявки и прилагаемых к ней документов требованиям действующего законодательства;
- выявления несоответствия проекта контракта условиям технического задания и (или) условиям, указанным в заявке на определение поставщика (подрядчика, исполнителя);
- выявления несоответствия документов, предоставленных на бумажном носителе, документам в электронном виде;
- иные несоответствия представленных документов требованиям действующего законодательства и муниципальных правовых актов.

5. В случае возврата заявки заказчик вправе устранить замечания, внести в нее изменения, отказаться от осуществления закупки либо представить мотивированные возражения на замечания уполномоченного органа, уполномоченного учреждения. При этом в случае устранения заказчиком замечаний уполномоченного органа, уполномоченного учреждения либо направления мотивированных возражений в срок не более 2 рабочих дней со дня такого возврата течение срока, установленного пунктом 3 раздела VI настоящего Порядка, приостанавливается на время нахождения заявки у заказчика.

6. При соответствии заявки требованиям настоящего Порядка в срок не позднее 5 рабочих дней со дня ее поступления от заказчика в уполномоченный орган, уполномоченное учреждение в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ:

- 1.1. разрабатывает проект извещения об осуществлении закупки;
- 1.2. направляет на согласование и подписание заказчику проект извещения;
- 1.3. обеспечивает размещение извещения об осуществлении закупки в единой информационной системе в сфере закупок.

7. Уполномоченный орган, уполномоченное учреждение в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ определяет поставщиков, подрядчиков, исполнителей для заказчиков, за исключением осуществления следующих полномочий:

- 1) обоснование закупок;
- 2) определение условий контракта, в том числе определение начальной (максимальной) цены контракта;
- 3) заключение контракта.

VII. Информационное обеспечение закупок для обеспечения муниципальных нужд

1. Информационное обеспечение закупок осуществляется в соответствии со статьей 4 Федерального закона № 44-ФЗ.

2. Уполномоченный орган, уполномоченное учреждение, заказчики размещают информацию (сведения) о закупках для обеспечения муниципальных нужд в единой информационной системе в сроки, установленные Федеральным законом № 44-ФЗ.

3. Информация и документы, предусмотренные Федеральным законом № 44-ФЗ, формируемые и составляемые заказчиком (за исключением формируемых и размещаемых в единой информационной системе и (или) на электронной площадке, специализированной электронной площадке), а также полученные заказчиком при определении в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальных цен единиц товара, работы, услуги, начальной суммы цен указанных единиц, максимального значения цены контракта, при обосновании (за исключением включаемых в контракт в качестве обоснования цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в соответствии с частью 4 статьи 93 Федеральным законом № 44-ФЗ) таких начальной (максимальной) цены, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальных цен единиц товара, работы, услуги, хранятся заказчиком не менее шести лет с момента начала закупки.

VIII. Ответственность за нарушение действующего законодательства и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок

1. Лица, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Заказчик несет ответственность за обоснование закупок, описание объекта закупки, определение условий контракта, указанного в пункте 3 части 1 статьи 1 Федерального закона № 44-ФЗ (далее - контракт), в том числе определение начальной (максимальной) цены контракта, заключение контракта, а также за достоверность и обоснованность информации и документов, включаемых в заявку, в том числе документов, предусмотренных нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, принятыми в соответствии со статьей 14 Федерального закона № 44-ФЗ, другие нарушения действующего законодательства и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в рамках своих полномочий.

3. Заказчики в случаях, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ, при планировании и осуществлении закупок должны исходить из необходимости достижения заданных результатов обеспечения муниципальных нужд.

4. Обжалование действий (бездействия) заказчиков, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, Комиссии осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

IX. Заключительные положения

1. Вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, регламентируются действующим законодательством, нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок.

Приложение № 1
к Порядку взаимодействия уполномоченного
органа, уполномоченных учреждений на
определение поставщиков (подрядчиков,
исполнителей), заказчиков Тюкалинского
района Омской области

На бланке организации
Исх. №, дата

(Уполномоченный орган,
уполномоченное учреждение)

ЗАЯВКА
на осуществление закупки

1.	Наименование, место нахождения, почтовый адрес заказчика, ИНН заказчика	
2.	Начальная (максимальная) цена контракта	
3.	Информация о контрактной службе, контрактном управляющем, ответственных за взаимодействие с уполномоченным органом или уполномоченным учреждением, подготовку технического задания, обоснование НМЦК, заключение контракта (номера контактного телефона, адрес электронной почты)	
	Способ определения поставщика, подрядчика, исполнителя	
	Наименование объекта закупки	
4.	Код ОКДП-2	
5.	Сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	
6.	Место доставки товара, являющегося предметом контракта, место выполнения работы или оказания услуги, являющихся предметом контракта	
7.	Источник финансирования Код бюджетной классификации	

8.	Размер обеспечения заявки в % от начальной (максимальной) цены контракта	
9.	Требование об отсутствии в предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица (в соответствии с ч. 1.1 ст. 31 Федерального закона № 44-ФЗ)	
10.	Требования, предъявляемые к участникам закупки в соответствии с частью 2 (при наличии таких требований) статьи 31 Закона № 44-ФЗ	
11.	Перечень документов, которые подтверждают соответствие участника закупки требованиям, предъявляемым к участникам закупки в соответствии с частью 2 (при наличии таких требований) статьи 31 Закона № 44-ФЗ	
12.	Требования, предъявляемые к участникам закупки в соответствии с частью 2.1 (при наличии таких требований) статьи 31 Закона № 44-ФЗ	
13.	Перечень документов, которые подтверждают соответствие участника закупки требованиям, предъявляемым к участникам закупки в соответствии с частью 2.1 (при наличии таких требований) статьи 31 Закона № 44-ФЗ	
14.	Сведения о предоставлении преимуществ участникам закупки	
	Сведения об ограничении участия в определении поставщика (подрядчика,	

	исполнителя)	
	Условия, запреты и ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами	
	Размер обеспечения исполнения контракта	
	Размер обеспечения гарантийных обязательств	
	Платежные реквизиты для перечисления денежных средств	
	Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта в соответствии со статьей 95 Закона № 44-ФЗ	Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, при условии, если это было предусмотрено контрактом. Поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, если в контракте было предусмотрено право заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта

	Форма, сроки и порядок оплаты выполненных работ, оказанных услуг, поставки товара	
	Информация о банковском сопровождении контракта	

К заявке на осуществление закупки прилагаются следующие документы:

- 1) наименование и описание объекта закупки в соответствии со статьей 33 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ;
- 2) обоснование начальной (максимальной) цены контракта с приложением подтверждающих документов;
- 3) критерии оценки заявок на участие в закупке, величины значимости этих критериев (при проведении конкурса);
- 4) проект контракта;
- 5) проектная документация (в случае осуществления закупки на выполнение работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту) и сметная документация (в случае осуществления закупки на выполнение текущего ремонта) в электронном виде и на бумажном носителе.
- 6) Требование к содержанию, составу заявки на участие в электронном аукционе в соответствии с Законом № 44-ФЗ и инструкция по ее заполнению. Настоящей заявкой заказчик подтверждает наличие лимитов бюджетных обязательств по предмету данного контракта.

Руководитель _____

 (наименование заказчика) (подпись) (расшифровка подписи)
 " ____ " _____ 20__ года

М.П.

Согласовано.

Главный распорядитель бюджетных средств.

Руководитель _____

 (наименование главного) (подпись) (расшифровка распорядителя) подписи)
 " ____ " _____ 20__ года