

АДМИНИСТРАЦИЯ ТЮКАЛИНСКОГО РАЙОНА  
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17.02.2026 № 53/2

г. Тюкалинск, Омская область

О комиссии по формированию и подготовке кадрового резерва  
Тюкалинского района Омской области

В целях совершенствования работы по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Тюкалинского района Омской области и кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации Тюкалинского района Омской области, руководствуясь Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом муниципального округа Тюкалинский район Омской области, Администрация Тюкалинского района Омской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по формированию и подготовке кадрового резерва Тюкалинского района Омской области.

2. Утвердить:

- состав комиссии по формированию и подготовке кадрового резерва Тюкалинского района Омской области согласно приложению № 1 к настоящему Постановлению;

- положение о комиссии по формированию и подготовке кадрового резерва Тюкалинского района Омской области согласно приложению № 2 к настоящему Постановлению.

3. Признать утратившим силу Постановление Администрации Тюкалинского муниципального района Омской области от 15.08.2022 № 47/8 «О комиссии по формированию и подготовке кадрового резерва Тюкалинского муниципального района Омской области».

4. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании «Тюкалинский вестник» (<http://tukalinsk.ru>) и разместить на официальном сайте Тюкалинского района в информационно – коммуникационной сети «Интернет».

Глава Тюкалинского  
района Омской области

И.И. Куцевич

**Состав комиссии по формированию и подготовке кадрового резерва  
Тюкалинского района Омской области**

Губин Павел Александрович	Руководитель аппарата Администрации Тюкалинского района Омской области, председатель комиссии
Руденко Анастасия Валерьевна	И.о. начальника юридического отдела Администрации Тюкалинского района Омской области, заместитель председателя комиссии
Легчилова Елена Николаевна	Главный специалист организационно-кадрового отдела Администрации Тюкалинского района Омской области, секретарь комиссии
<b>Члены комиссии:</b>	
Воротникова Наталья Валерьевна	Заместитель Главы Тюкалинского района, председатель комитета финансов и контроля Администрации Тюкалинского района Омской области
Мигунова Ирина Ивановна	Председатель комитета по образованию Администрации Тюкалинского района Омской области
Чубаров Сергей Викторович	Начальник управления культуры Администрации Тюкалинского района Омской области
Шабанов Игорь Леонидович	Директор филиала казенного учреждения Омской области "Центр занятости населения Омской области" "Кадровый центр Тюкалинского района" (по согласованию)
Баранова Елена Евгеньевна	Начальник кадровой службы БУЗОО «Тюкалинская ЦРБ» (по согласованию)».

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о комиссии по формированию и подготовке кадрового резерва Тюкалинского района Омской области**

#### **1. Общие положения**

1. Настоящим положением определяется порядок деятельности Комиссии по формированию и подготовке кадрового резерва Тюкалинского района Омской области (далее – Комиссия).

2. Комиссия является координационным органом по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Тюкалинского района Омской области и кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации Тюкалинского района Омской области (далее – кадровый резерв).

3. Комиссия образована для обеспечения комплексной реализации мероприятий, направленных на формирование и эффективное использование кадрового резерва для Администрации, органов и структурных подразделений Администрации Тюкалинского района Омской области, предприятий и учреждений Тюкалинского района Омской области.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Омской области, Уставом муниципального округа Тюкалинский район Омской области.

#### **2. Основные задачи Комиссии**

1. Проведение отбора кандидатов в кадровый резерв.

2. Подготовка предложений по формированию, подготовке и использованию кадрового резерва.

3. Организация взаимодействия Администрации Тюкалинского района Омской области (далее - Администрация) с органами исполнительной власти Омской области, иными органами и организациями по вопросам формирования и подготовки кадрового резерва.

4. Организация работы по подготовке концепций, программ и иных документов по вопросам формирования и подготовки кадрового резерва.

5. Определение перечня сведений для ведения баз данных о лицах, включенных в кадровый резерв и вакантных должностях, подлежащих замещению.

6. Рассмотрение программ переподготовки, повышения квалификации, а также условий стажировки лиц, включенных в кадровый резерв.

### **3. Полномочия Комиссии**

1. Для осуществления своих функций Комиссия вправе запрашивать в органах и структурных подразделениях Администрации, иных организациях документы, информацию и справки.

2. Приглашать на заседания Комиссии независимых экспертов, руководителей органов и структурных подразделений Администрации, руководителей организаций и предприятий г. Тюкалинска, в которых проводится конкурс на замещение вакантных должностей или формируется кадровый резерв для замещения вакантных должностей.

3. Заслушивать на своих заседаниях информацию независимых экспертов, руководителей органов и структурных подразделений Администрации, руководителей организаций и предприятий г. Тюкалинска по вопросам, связанным с формированием и подготовкой кадрового резерва.

4. Создавать рабочие группы для подготовки предложений, связанных с решением возложенных на Комиссию задач.

5. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов и при голосовании; имеют право участвовать в обсуждении вопросов и вносить по ним предложения; изучать представленные документы и вносить по ним заключения или (и) рекомендации.

### **5. Организация работы Комиссии**

1. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

2. Основной формой работы Комиссии является – заседание.

3. Председатель Комиссии осуществляет руководство работой Комиссии, определяет повестку дня заседания Комиссии, место и время её проведения. Во время его отсутствия заседание Комиссии проводит заместитель председателя Комиссии.

4. Заседание комиссии правомочно, если на нём присутствует не менее не менее половины ее членов.

5. Решения Комиссии принимаются путём открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседаниях Комиссии.

4. Информационное сопровождение и организационно - техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется главным специалистом организационно-кадрового отдела Администрации Тюкалинского района Омской области.

